Иванов В.Г
O="ГБПОУ ""ГКП""",
CN=Иванов В.Г,
E=gk_poo_phv@63edu.ru
я подтверждаю этот документ
2026.10.29 13:51:25+04'00'

СОГЛАСОВАНО
Управляющим Советом ГБПОУ «ГКП»
протокол от «01» сентября 2026 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБПОУ «ГКП»
от «02» сентября 2026 г. № 310-од
Директор _____ В.Г. Иванов

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об электронной информационно-образовательной среде

Похвистнево,2026

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее Положение) определяет структуру, содержание и порядок использования для целей организации образовательного процесса программ среднего профессионального образования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Губернский колледж города Похвистнево» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральным закон РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и наукиот 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами СПО;

- Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящее положение устанавливает:

- назначение и составные элементы ЭИОС Учреждения;

- требования к формированию и функционированию ЭИОС Учреждения;

- структуру ЭИОС;

- требования к аутентификации пользователей в ЭИОС;

- порядок и формы доступа пользователей в ЭОИС;

- ответственность пользователей ЭИОС;

- способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС;

- порядок формирования и содержание электронного портфолио обучающихся;

- порядок взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

1.4. Назначение электронной информационно-образовательной среды:

- обеспечение информационной открытости в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- организация образовательной деятельности, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

- обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно- образовательным ресурсам электронной информационно-образовательной среды;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса, исследовательской и других видов деятельности Учреждения.

1.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями

пользователей и осуществляется объединенными усилиями работников Учреждения, отвечающих за формирование и ведение электронных информационных и образовательных ресурсов в соответствии с образовательными программами специальностей (профессий).

1.6. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде Учреждения.

1.7. Учреждения реализовывает образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик и т.д.

## 2. Основные понятия и сокращения

2.1. Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2.2. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) - включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.3. Электронный информационный ресурс (ЭИР) – источник информация, представленный в электронно-цифровой форме и используемый в процессе обучения.

2.4. Электронный образовательный ресурс (ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме, включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

2.5. Индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно- образовательной среде - возможность доступа к

электронному информационному ресурсу электронной информационно-образовательной среды в любое время из любой точки с доступом к сети Интернет с использованием открытого и авторизованного доступа на основании индивидуальных учетных данных.

2.6. Электронное портфолио – часть ЭИОС, которая обеспечивает фиксацию и отображение хода образовательного процесса, результатов обучения, учебных и вне учебных достижений обучающегося.

2.7. Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с применением используемых при реализации образовательных программ информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды, доступ к которым осуществляется с помощью информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих также взаимодействие обучающихся, сотрудников и преподавателей.

2.8. Электронный журнал – это комплекс программных средств, включающий базу данных и средства доступа к ней через сервис, позволяющий участникам образовательного процесса получать информацию о текущих и итоговых оценках в режиме онлайн.

2.9. Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.10. Образовательная программа (ОП) - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно - педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного

плана воспитательной работы, форм аттестации.

2.11. Пользователи ЭИОС:

- абитуриенты Колледжа;
- обучающиеся по всем образовательным программам среднего профессионального образования;
- педагогические работники, работающие по основному месту работы и по совместительству;
- административно-управленческие работники Колледжа;
- лица, заключившие гражданско-правовые договоры на выполнение работ.

## 3.Цели, задачи и функции ЭИОС

3.1. Целью работы ЭИОС Учреждения является обеспечение условий для полноценной цифровой поддержки учебного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, а также создание условий для реализации современных образовательных технологий и методов обучения.

3.2. ЭИОС решает следующие задачи:

- комплексного учебно-методического обеспечения реализуемых ОП;
- ЭО при реализации ОП;
- применение ДОТ при реализации ОП;
- педагогическое сопровождение и поддержка познавательной деятельности обучающихся посредством различных средств связи;
- обеспечение открытого информирования обучающихся о содержании и результатах освоения ОП;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на электронных носителях;
- обеспечение надежности используемых в ЭО и в обучении с применением ДОТ.

3.3. ЭИОС Учреждения обеспечивает выполнение следующих требований ФГОС:

- доступ к учебным планам, календарным учебным графикам, изданиям электронных библиотечных систем, электронным информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);

- доступ ко всем электронно-информационным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;

- проведение видов занятий, процедур оценки качества подготовки обучающихся, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

- сопровождение процессов управления учебным процессом;

- обеспечение условий для мониторинга учебного процесса и оценки его качества.

## 4.Структура ЭИОС

4.1 ЭИОС представляет собой отдельные элементы, связанные между собой посредством совокупности технических и программных средств, обеспечивающих функционирование ЭИОС.

- электронная библиотечная система «КНОРУС» https://book.ru/- для обучающихся.

– официальные группы и страницы Учреждения в социальной сети;

– электронное расписание https://spo.asurso.ru/schedule/#/timetable

– ФИС ГИА и приёма;

– ФИС ФРДО;

- ФРМР

– иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса в электронной информационно-образовательной среде.

4.1.1. Федеральная информационная система «ФИС ГИА и приёма» предназначена для регистрации абитуриентов и мониторинга приёмной компании.

4.1.2. Федеральная информационная система «ФИС ФРДО СПО», предназначена для внесения сведений о документах об образовании по программам среднего профессионального образования (СПО).

4.1.3. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями Учреждения.

4.1.4. Автоматизированные средства доступа к ЭИР:

- официальный сайт Учреждения https://phvcollege.ru/
- электронная система взаимодействия Сферум https://web.max.ru/

4.1.5. Средства вычислительной техники:

– серверное оборудование Учреждения;

– компьютеры и др. автоматизированные рабочие места, организованные в Учреждении;

– ноутбуки, планшеты; – средства множительной техники;

– мультимедийное оборудование.

4.1.6. Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:

– локальная компьютерная сеть Учреждения;

– доступ в Интернет.

4.2 Компоненты ЭИОС имеют инструкции для обучающихся, преподавателей и сотрудников по работе с ними:

– Правила допуска обучающихся и педагогических работников, иных участников образовательного процесса к работе в электронной информационно-образовательной среде ГБПОУ «ГКП» и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы (Приложение

1).

– Правила размещения материалов учебно-образовательного характера и требования к таким материалам в электронной информационно-образовательной среде (Приложение 2).

– Обязанности ответственного за работу с электронной информационно - образовательной средой (Приложение 3).

## 5.Требования к функционированию ЭИОС

5.1. ЭИОС Учреждения и ее отдельные элементы должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации в области образования, защиты авторских прав, защиты информации.

5.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС Учреждения определяется локальными нормативными актами ГБПОУ «ГКП».

5.3. Функционирование ЭИОС Учреждения обеспечивается соответствующими специалистами Учреждения с использованием современных информационно- коммуникационных технологий.

5.4. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению ЭИОС ГБПОУ «ГКП»:

– оборудование для функционирования ЭИОС должно представлять собой совокупность программно-аппаратных средств обеспечения взаимодействия участников образовательного процесса (серверы, компьютеры, системы передачи данных, лицензионное программное обеспечение и пр.), обеспечивающее ее устойчивую бесперебойную работу;

– оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

– в случае необходимости, оборудование должно иметь аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

– для всех обучающихся и работников ГБПОУ «ГКП» в рамках реализации образовательного процесса должен быть обеспечен постоянный высокоскоростной доступ к сети Интернет из корпоративной сети;

– для обучающихся и педагогических работников должен быть обеспечен

доступ к ЭИОС из корпоративной сети и сети Интернет, в соответствии с установленным порядком.

## 6. Порядок доступа пользователей в ЭИОС Учреждения

6.1. По уровню доступа к размещённой информации в ЭИОС пользователи делятся на авторизованных и неавторизованных. Неавторизованные пользователи имеют доступ только к официальному сайту Учреждения и главным страницам ресурсов, где представлена общая и открытая информация.

6.2. Для аутентификации авторизованных пользователей (обучающихся и педагогических работников Учреждения) в ЭИОС используется разграничительная политика доступа.

6.3. Парольная аутентификация и другие меры, предусмотренные в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

6.4. Доступ обучающихся и работников ко всем компонентам ЭИОС, кроме тех, которые содержат общедоступную информацию, осуществляется через идентификацию с помощью логина и пароля (учетные данные).

6.5. Учётные данные работника Учреждения создаются на основании приказа о приёме на работу. Пользователи имеют возможность доступа к персонализированной части ЭИОС. Уровень доступа в ЭИОС Учреждения определяется должностными функциями работника.

6.6. Учётные данные обучающегося создаются на основании приказа о зачислении. Для каждого обучающегося в момент зачисления на образовательную программу среднего профессионального образования создается учетная запись и соответствующие ей уникальный логин (имя пользователя) и пароль.

6.7. Смена паролей доступны пользователям по запросу в службу технической поддержки.

6.8. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к структурным элементам ЭИОС в соответствии с требованиями федеральных

государственных образовательных стандартов.

6.9. Учётные данные обучающихся и работников блокируются на основании соответствующих приказов об отчислении и увольнении.

## 7. Ответственность пользователей ЭИОС

7.1. Базы данных ЭИОС Учреждения являются интеллектуальной собственностью Учреждения.

7.2. Пользователи ЭИОС Учреждения обязаны использовать ресурсы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

7.3. Пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

7.4. Пользователи ЭИОС несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности – использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных действий от имени других пользователей.

7.5. Пользователи ЭИОС несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью различных противоправных или несанкционированных действий.

7.6. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

7.7. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени обучающиеся и сотрудники обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС.

7.8. В случае несоблюдения пользователем требований настоящего Положения администратор ЭИОС имеет право ограничить доступ данного

пользователя к отдельным элементам ЭИОС Учреждения.

7.9. В случае увольнения работника, имеющего доступ к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети, или отчисления обучающегося соответствующая учетная запись блокируется.

7.10. За нарушение настоящего Положения пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством.

## 8. Способы и порядок поддержки пользователей ЭИОС

8.1. Информация об ЭИОС Учреждения, порядок доступа к ее отдельным элементам размещаются на официальном сайте Учреждения.

8.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывают сотрудники Учреждения, отвечающие за сопровождение элементов ЭИОС в соответствии с действующими локальными нормативными актами.

## 9. Фиксации хода образовательного процесса в ЭОИС Учреждения

9.1. Фиксация хода образовательного процесса заключается в организации учета результатов текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, осуществляется в соответствии с Положением об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Учреждении.

9.2. Фиксирование хода образовательного процесса осуществляется в бумажном и электронном виде в: электронном журнале; ведомостях; сводных ведомостях.

9.3. Результаты текущей и промежуточной аттестации размещаются в АСУ РСО СПО.

## 10. Электронное портфолио обучающихся

10.1. Электронное портфолио является частью ЭИОС и обеспечивает фиксацию хода образовательного процесса (в виде результатов текущей аттестации), результатов промежуточной и итоговой аттестации.

10.2. Обучающиеся имеют доступ к своим электронным портфолио через АСУ РСО СПО https://spo.asurso.ru/people/#/employees/portfolio/0.

## 11. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»

11.1. ЭИОС обеспечивает синхронное и (или) асинхронное взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

11.2. Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством системы Сферум, в рамках которой можно отправить сообщение любому зарегистрированному пользователю.

11.3. Для организации синхронного взаимодействия участников образовательного процесса используется система проведения вебинаров.

11.4. Информирование участников образовательного процесса о наиболее важных событиях осуществляется через систему новостей, размещаемых на официальном сайте, в системе Сферум, Макс и в социальных сетях ВК.

11.5. ЭИОС обеспечивает возможность обучающимся, педагогическим работникам и сотрудникам Учреждения участвовать в мониторинге реализации образовательных программ, организации учебного процесса в Учреждении путём ответов на вопросы анкет, размещаемых на сайте Учреждения.

## 12. Организация безопасной эксплуатации ЭИОС Учреждения

12.1. Безопасная эксплуатация компонентов ЭИОС включает следующие компоненты:

-информационная безопасность: обеспечение сохранности, целостности и работоспособности информационных ресурсов, предотвращение несанкционированного доступа, использования, копирования или удаления информации, а также изменения структуры информационных ресурсов;

-техническая безопасность: обеспечение стабильности функционирования технических компонентов ЭИОС, предупреждение нецелевого использования, нарушения работоспособности, преждевременного износа, повреждения и уничтожения оборудования;

-организационная безопасность: предупреждение использования оборудования лицами, не владеющими необходимыми пользовательскими компетентностями, профилактика использования оборудования в целях деятельности Учреждения.

12.2. Организационными средствами обеспечения безопасности ЭИОС являются:

- разработка нормативных документов, регламентирующих вопросы безопасности эксплуатации ЭИОС;

- проведение инструктажей пользователей по безопасному использованию компонентов ЭИОС;

- упорядочивание форм использования компонентов ЭИОС; – регламентация учетной и контрольной деятельности.

12.3. В целях обеспечения безопасной эксплуатации ЭИОС всем пользователям предоставляется в рамках предоставленного доступа возможность:

- размещения информационных ресурсов в ЭИОС Учреждения;

- использование информационных ресурсов или их компонентов;

- обновление или изменения версии программного обеспечения; – изменение политик безопасности.

12.4. Для обеспечения безопасности информационных ресурсов и персональных данных участников ЭИОС Учреждения учетные данные пользователей не разглашаются и не передаются третьим лицам.

**Приложение 1**

Правила допуска обучающихся и педагогических работников, иных участников образовательного процесса к работе в электронной информационно-образовательной среде и наделения их необходимыми полномочиями по доступу к ресурсам системы

Обучающийся, педагогический работник, иной участник образовательного процесса (далее – пользователь), имеют возможность доступа к персонализированной части электронной информационно-образовательной среде Учреждения (далее - ЭИОС). Пользователь, получивший авторизованный доступ (логин и пароль) к ЭИОС, в полной мере ответственен за сохранность регистрационных данных и обязуется в дальнейшем:

1. Нести ответственность за неумышленное разглашение регистрационной информации в результате собственной некомпетентности при работе с информационными образовательными ресурсами.

2. Нести ответственность за умышленное разглашение регистрационной информации, в частности - передачу своего логина и пароля другому лицу.

3. Нести ответственность за умышленное использование регистрационной информации других обучающихся, в частности - использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого пользователя.

4. Нести ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение с целью модификации информации, кражи паролей, подбора паролей и других несанкционированных действий.

5. Соблюдать правила электронной этики внутри коммуникационной сети Учреждения:

- компетентно отвечать в форумах, обсуждениях, опросах и других формах сетевого общения;

- соблюдать авторские соглашения и всегда указывать ссылки на источники при использовании цитат в сообщениях;

- проявлять корректность в общении с другими участниками сетевого общения.

Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить ответственного сотрудника в случае невозможности авторизованного входа с паролем с целью временного блокирования доступа в систему от имени этого пользователя.

Пользователь ЭИОС обязан немедленно уведомить ответственного сотрудника о любом случае неавторизованного (не разрешенного) доступа и/или о любом нарушении безопасности. Ответственный сотрудник оставляет за собой право в случае несоблюдения пунктов настоящих правил запретить использование определенных логинов и/или заблокировать/изъять их из обращения.

**Приложение 2**

Правила размещения материалов учебно-образовательного характера и требования к таким материалам в электронной информационно-образовательной среде

Материалы участников образовательного процесса размещаются в электронной информационно-образовательной среде Учреждения и должны соответствовать следующим требованиям:

1. Размещение ресурсов не должно ущемлять права и оскорблять участников образовательного процесса, работающих в ЭИОС Учреждения.

2. Для размещения электронного материала выбирается раздел в соответствии с укрупнённой группой профессий, специальностей и направлений подготовки, а также формой обучения обучающихся, для которых предназначен данный электронный образовательный ресурс.

**Приложение 3**

Обязанности ответственного за работу с электронной информационно-образовательной средой

Ответственный за работу с электронной информационно-образовательной средой (далее - ЭИОС) обязан:

1. Осуществлять организацию регистрации новых пользователей в информационных системах Учреждения, полученные от уполномоченного сотрудника.

2. Своевременно формировать списки зарегистрированных пользователей с учетными данными для доступа к информационным системам ЭИОС Учреждения.

3. Знакомить пользователей с правилами допуска обучающихся и педагогических работников к работе в ЭИОС Учреждения.

Доводить до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях в правилах допуска.

4. Принимать обращения пользователей ЭИОС на восстановление доступа к информационным системам ЭИОС с последующим уведомлением о возникшей проблеме уполномоченного сотрудника.

5. Осуществлять поддержку при размещении материалов в ЭОИС участниками образовательного процесса.